



PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan : _____ (diisi petugas)*
 Nomor Pendaftaran Permohonan : _____
 Informasi : _____
 Tujuan Penggunaan Informasi : _____
 Identitas Pemohon : _____
 Nama : _____
 Alamat : _____
 Pekerjaan : _____
 Nomor Tlp/HP : _____
 Identitas Kuasa Pemohon** : _____
 Nama : _____
 Alamat : _____
 Nomor Tlp/HP : _____

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN***

- a. Permohonan informasi ditolak
- b. Informasi berkala tidak tersedia
- c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- e. Permintaan informasi tidak dipenuhi
- f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

C. KASUS POSISI(tambahkan kertas bila perlu)

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN DIBERIKAN: (tanggal), (bulan), (tahun) (diisi oleh petugas)****

Demikianlah keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.
 Ampang Gadang, , 2022

Mengetahui
 Petugas informasi
 (Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(_____)
 Nama dan tanda tangan

(_____)
 Nama dan tanda tangan

Keterangan:

- * Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- ** Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa permohonan dan melampirkan Surat Kuasa
- *** Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditanda tangani petugas